



> Retouradres Postbus 24037 2490 AA Den Haag

T.a.v. 5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

Per e-mail: 5.1.2.e

**Staatstoezicht op de Mijnen**

**Bezoekadres**

Henri Faasdreef 312  
2492 JP Den Haag

**Postadres**

Postbus 24037  
2490 AA Den Haag

T 070 379 8400 (algemeen)  
F 070 379 8455 (algemeen)

info@sodm.nl  
www.sodm.nl

**Behandeld door**

5.1.2.e

T 5.1.2.e

Datum 15 april 2024  
Betreft Beslissing op uw Woo-verzoek

**Ons kenmerk**  
45747186

**Uw kenmerk**

Geachte 5.1.2.e

**Bijlage(n)**  
-2-

In uw verzoek van 26 februari 2024 heeft u Staatstoezicht op de Mijnen (SodM) gevraagd informatie openbaar te maken over bepaalde werkzaamheden van Nedmag op de locatie WHC-1 te Borgercompagnie. Samengevat verzoekt u om informatie die SodM beschikt over de werkzaamheden aan de putten VE-5 en VE-7 die in week 8 van dit jaar plaatsvonden. U vraagt hierbij vooral naar (alle vormen van) communicatie gewisseld tussen Nedmag en SodM.

Op 6 maart 2024 heeft u bericht ontvangen dat uw verzoek in goede orde is ontvangen. Daarbij is meegedeeld dat uw verzoek binnen vier weken na ontvangst van het verzoek wordt beoordeeld.

Op 22 maart 2024 heb ik aangegeven dat de beoordeling van uw verzoek meer tijd in beslag neemt en dat het niet lukt om hier binnen vier weken op te antwoorden. Ik heb de beslistermijn zodoende verlengd met twee weken en hiermee is de uiterlijke beslisdatum 8 april 2024 geworden.

Op 4 april 2024 heeft u bericht ontvangen dat de beoordeling van uw verzoek is opgeschort tot en met 18 april 2024 omdat de betrokken belanghebbende was gevraagd binnen twee weken mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie.

De belanghebbende heeft eerder gereageerd. Op 12 april 2024 heeft u bericht ontvangen dat uw verzoek vanaf 11 april 2024 weer verder wordt behandeld. De uiterlijke beslisdatum is daarmee 15 april 2024 geworden.

## **1. Wettelijk kader**

Ik behandel uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). De relevante artikelen uit de Woo kunt u vinden in bijlage 1 bij deze brief.

## **2. Inventarisatie documenten**

Op basis van uw verzoek is onder meer gezocht in de digitale archiefsystemen van SodM. Bij deze inventarisatie zijn 25 stukken aangetroffen. Deze stukken zijn genoemd in de inventarislijst in bijlage 2 bij deze brief.

## **3. Zienswijzen**

In de e-mail van 4 april 2024 heb ik u laten weten dat de betrokken belanghebbende is gevraagd zijn mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie.

De betrokken belanghebbende heeft een zienswijze ingediend. De mening(en) van de betrokken belanghebbende(n) heb ik in mijn belangenafweging meegenomen.

## **4. Besluit**

Ik besluit de documenten openbaar te maken, met uitzondering van de persoonsgegevens die daarin staan. Op de inventarislijst staat bij deze documenten aangegeven dat slechts de uitzonderingsgrond uit artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo (aangeduid met de afkorting 5.1.e) is toegepast.

De inventarislijst maakt integraal onderdeel uit van het besluit. Voor de motivering van dit besluit verwijs ik naar het onderdeel "Overwegingen" onder punt vijf van deze brief.

## **5. Overwegingen**

Als eerste wil ik u wijzen op het volgende.

Iedereen heeft het recht om overheidsinformatie op te kunnen vragen zonder daarbij een reden te hoeven aangeven. Dit staat in het eerste artikel 1.1. van de Woo. Dit is een belangrijk recht van de burger. Daarbij is het uitgangspunt dat overheidsinformatie openbaar is, tenzij er uitzonderingsgronden zijn die dit beperken. De uitzonderingsgronden staan in hoofdstuk 5 van de Woo.

Ik moet hierbij het algemeen belang van openbaarheid afwegen tegen de belangen die de uitzonderingsgronden beschermen. In het algemeen geldt hierbij de regel dat wanneer ik informatie aan u verstrek, het openbaar is voor een ieder. De Woo is niet van toepassing op informatie die al openbaar is.

### ***Algemene uitgangspunten bij toetsing aan de uitzonderingsgronden***

De toetsing aan de uitzonderingsgronden verloopt als volgt. Eerst kijk ik of een van de uitzonderingsgronden speelt. Dat doe ik meestal per alinea, soms per zin. Vervolgens kijk ik wat voor soort uitzonderingsgrond het is. Als het een absolute uitzonderingsgrond is, mag ik de informatie niet verstrekken.

Als het een relatieve uitzonderingsgrond is, moet ik een afweging maken tussen het algemene belang van openbaarheid en het specifieke belang dat de uitzonderingsgrond beschermt. Daarbij weegt het belang van openbaarheid zwaar. Als ik informatie weiger, moet ik goed motiveren waarom ik dat doe. Dat geldt nog sterker als de informatie ouder dan vijf jaar is.

Wanneer het gaat om informatie waar belangen van anderen bij betrokken zijn, moet ik hen de mogelijkheid geven om een zienswijze in te dienen. Dit betekent dat zij hun mening kunnen geven over of de informatie wel of niet openbaar gemaakt moet worden. Het is uiteindelijk aan mij om te beslissen of ik de informatie openbaar maak.

In de inventarislijst en op de documenten heb ik opgenomen welke uitzonderingsgronden van toepassing zijn.

### ***De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer***

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kan ik geen informatie openbaar maken als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, e-mailadressen, telefoonnummers en functienamen.

Bij (bepaalde passages uit) een document/bepaalde documenten is dit het geval. Ik vind het in dit geval – ondanks het verloop van tijd – belangrijk dat de identiteit van betrokkene niet bekend wordt omdat dit zijn of haar privacy kan schenden. Dat vind ik niet wenselijk. Daarom maak ik deze persoonsgegevens niet openbaar.

In diverse documenten staan (ook) persoonsgegevens van ambtenaren. Het gaat om gegevens die herleidbaar zijn tot een persoon, zoals onder meer namen, e-mailadressen, functienamen en telefoonnummers.

In het kader van goed werkgeverschap vind ik – eveneens ondanks het verloop van tijd – dat het belang van privacy zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Dit ter bescherming van de privacy van de betrokken ambtenaar/ambtenaren. Daarbij weegt mee dat het hier niet gaat om het opgeven van een naam aan een individuele burger die met een ambtenaar in contact treedt, maar om openbaarmaking op grond van de Woo.

Daar waar ik toepassing heb gegeven aan deze weigeringsgrond, heb ik dit in de documenten en op de inventarislijst aangeduid met "5.1.2.e".

## 6. Wijze van openbaarmaking en publicatie

De documenten die openbaar worden, worden samen met dit besluit digitaal aan u toegestuurd. Een geanonimiseerde kopie van dit besluit verzend ik naar de belanghebbenden.

Tevens wordt dit besluit en de daarbij verstrekte informatie geanonimiseerd op [www.sodm.nl](http://www.sodm.nl) geplaatst.

Hoogachtend,

De inspecteur-generaal der mijnen,  
Namens deze,

5.1.2.e

5.1.2.e

*Manager Toezicht Zoutwinning, Geothermie, voormalige Steenkoolwinning*

Tegen dit besluit kan degene wiens belang daarbij rechtstreeks is betrokken binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verzonden een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust. Dit bezwaarschrift moet worden gericht aan: de Inspecteur-Generaal der Mijnen, Staatstoezicht op de Mijnen, t.a.v. directie Bestuurszaken, Postbus 24037, 2490 AA 's-Gravenhage. U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via [info@sodm.nl](mailto:info@sodm.nl).

## **Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Woo**

### Artikel 1.1

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

### Artikel 2.1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:  
document: een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;  
milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;  
Onze Minister: Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;  
publieke informatie: informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

### Artikel 4.1

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld in het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

### Artikel 4.4

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de informatie een verlenging rechtvaardigt. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot en met de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is

gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.

5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daartegen heeft, in welk geval de informatie wordt verstrekt twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt. Indien wordt verzocht om een voorlopige voorziening als bedoeld in artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht, wordt de openbaarmaking opgeschort totdat de voorzieningenrechter uitspraak heeft gedaan of het verzoek is ingetrokken.

6. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken die rechtstreeks betrekking heeft op een derde of die van een derde afkomstig is, deelt het bestuursorgaan dit besluit gelijktijdig mede aan deze derde.

#### Artikel 5.1

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:

- a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
- b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
- c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
- d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
- e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene

maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.

2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

- a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
- b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
- c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
- e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
- f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
- g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
- h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
- i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.

3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.

4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.
5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.
6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.
7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

#### Artikel 5.2

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

**Bijlage 2 – Inventarislijst**

<b>Nr.</b>	<b>Document</b>	<b>Datum</b>	<b>Beoordeling</b>	<b>Uitzonderingsgrond</b>
<b>1</b>	E-mail BARMME vergunning nodig voor coiled tubing operatie of niet	15 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>2</b>	E-mail Nedmag VE-5 werk programma	22 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>3</b>	Nedmag Workprogram VE-5 Workover v0.4	4 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>4</b>	E-mail Nedmag VE-5 veiligheidsplan en calamiteitenplan	26 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>5</b>	Nedmag VE-5 FFRP v1.2 with new BOCF	23 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>6</b>	Project Specific Safety and Health Document NEDMAG VE-5 v1.2	24 januari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>7</b>	E-mail VE-5 workover SodM rapport #1	19 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>8</b>	VE-5 WO SodM Report #1	19 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>9</b>	E-mail Melding minicoil werkzaamheden VE-7	20 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>10</b>	E-mail VE-5 workover SodM rapport #2	20 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>11</b>	VE-5 WO SodM Report #2	20 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>12</b>	E-mail Melding minicoil werkzaamheden VE-7	21 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>13</b>	Nedmag Workprogram VE-7 Workover v0.2	20 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>14</b>	MOC#2 Nedmag VE-5 operations on VE-7	20 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>15</b>	E-mail VE-5 workover SodM rapport #3	21 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e



<b>16</b>	VE-5 WO SodM Report # 3	21 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>17</b>	E-mail VE-7 workover SodM rapport #1	21 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>18</b>	VE-7 WO SodM Report # 1	21 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>19</b>	E-mail VE-5 workover SodM rapport #4	22 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>20</b>	VE-5 WO SodM Report # 4	22 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>21</b>	E-mail VE-7 workover SodM rapport #2	22 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>22</b>	VE-7 WO SodM Report # 2	22 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>23</b>	E-mail VE-5 workover SodM rapport #5	23 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>24</b>	VE-5 WO SodM Report # 5	23 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e
<b>25</b>	E-mail Melding minicoil werkzaamheden VE-7	26 februari 2024	Openbaar met uitzondering van persoonsgegevens	5.1.2.e